花工岗位职责

特殊要求：

 具有专业的园艺、插花知识和经验，能够按照花草特点放进行养护，确保植物生长良好。

工作内容：

1.接受领班或主管的工作指令，完成工作任务。

2.巡查室内各区域花卉、盆景、花草树木及绿化设施，确保绿化良好。

3.按计划对室内花草进行浇水，修枝等工作。

4.严格控制各部门用花成本。

5.按工作程序和标准保养鲜花。

6.按各部门的需要分品种、分类插花。

岗位提要：

为酒店大厅、公共场所、宴会厅、客房等场所提供优质的点缀花卉，摆放餐桌小盆花，为客人用餐提供优美环境。

岗位职责：

1.做好室内花卉的养护工作。

2.1.1按时浇水，保证植物茁壮成长。

3.1.2清洁叶面，不定期擦拭叶和清理套盆和花槽。

4.1.3店内所有摆放花卉植物要求无病虫害，无黄叶。

5.定期更换，保持花卉叶茂。

6.保持花卉周围环境的清洁卫生。

7.负责检查所用的各种工具用具。

8.向上级提出奖惩建议，对下属进行必要的业务指导，保持良好的仪表仪容。

9.完成上级指派的其他任务。

岗位权限：

有权对工作进行合理化建议。