# （七）营销部与保卫部

1. 营销部应做好长包房的住店登记管理，积极配合保卫部做好长包房承租人有效证件的查验和安全协议的签订工作。
2. 由营销部组织的大型活动应事先将活动方案报保卫部，请协助维护治安秩序和现场安全检查。
3. 营销部各部门应组织和教育员工自觉参加保卫部开展的“四防”宣传教育及保安业务的培训和演练，提高全体员工的安全防范意识和保安业务知识。
4. 营销部各部门应主动接受保卫部对安全保卫工作的指导和检查，对保卫部提出的工作建议和整改意见，应及时进行整改，并将整改情况复告保卫部。
5. 前厅部在收到保卫部发来的通缉、协查通知后，应及时在通缉协查登记薄上进行登录，同时在电脑上作客史，并在办理住客登记时，做好核查工作。